6/52/15-580

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Budaörs Város Önkormányzat**, mint Megrendelő (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13, bankszámla száma: 11784009-15390053 képviseli Wittinghoff Tamás polgármester nevében Budaörs Város Önkormányzat Jegyzőjének Gazdálkodási szabályzat a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. (VI.03.) szabályzata alapján: Domahidi Emma Városépítési Irodavezető mint Megrendelő, a továbbiakban **Megrendelő**, másrészről

Pannon Park Forest Parképítő és Parkfenntartó Kft. (székhely:1221 Budapest, Anna u. 9-11., adószám: 11630979-2-43, számlaszám: MKB Bank 10300002-10497197-49020012 cégjegyzék száma: 01-09-690886, képviseli: Német Erika ügyvezető), mint Vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen szerződés a Budaörs, ' kutyafuttatók kialakítása kerítésépítés és I. ütem' munkái tárgyú, 2015. július 17. napján kelt árajánlatkérés eredményeként jött létre. **Vállalkozó** a 2015. július 24. napján, és 2015. július 28. napján kelt ajánlatával (a továbbiakban: nyertes ajánlat) elnyerte az árajánlatkérésben meghatározott munka teljesítésének jogát az alábbiak szerint

1. A szerződés tárgya

1.1. A Budaörs, 'kutyafuttatók kialakítása kerítésépítés és I. ütem' munkái árajánlattételre kiadott felhívás és mellékletei, vázlatrajzok, költségvetési kiírások alapján, valamint a jelen szerződéshez mellékletként csatolt nyertes ajánlat szerint **kutyafuttatók kerítésépítése.**

1.2. A szerződés teljesítéséhez szükséges munkaterületeket Megrendelő a Vállalkozónak, a szerződés aláírását követően, átadja, azzal, hogy Vállalkozó vállalja, hogy a munkát úgy végzi, hogy a lehető legkisebb mértékben, és a legrövidebb ideig zavarja a környező park működését, hogy a munkavégzés során biztosítja a környező park látogatói biztonságát.

1.3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a munkaterületet, helyszínt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta (a továbbiakban: helyszíni vizsgálat) és megállapította, hogy az ajánlat alapján az ajánlattételi felhívásban rögzített és a helyszíni vizsgálat során megállapított feladat szakszerűen megvalósítható.

1.4. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a részére, nyertes ajánlata alapjául szolgáló, ajánlatkérésben költségvetési kiírásokat és megrendelői kiegészítéseket átvizsgálta. Ennek alapján Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka maradéktalanul és teljeskörűen megvalósítható, valamint tudomásul veszi, hogy a költségvetési kiírásra vonatkozó későbbi kifogásait Megrendelő nem fogadja el.

1.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során várható technikai körülményeket Vállalkozótól elvárható gondossággal tanulmányozta, megismerte, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

1.6. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy

a) rendelkezik a szerződésszerű teljesítéshez szükséges megfelelő minősítéssel és teljes tapasztalattal, valamint megfelelő engedélyekkel, felszereléssel, szervezettel, szakemberekkel, pénzeszközökkel,

b) minden szükséges intézkedést megtett arra vonatkozóan, hogy mindazon fennálló és várható feltételek tekintetében teljesen tájékozott legyen, amelyek a szerződésszerű teljesítés költségeit, teljesítését érintik, vagy érinthetik. Ezen feltételeket, és kihatásaikat a vállalkozói díjba kalkulálta. A munkaterület teljes mértékű megismeréséből, vagy az előbb említett feltételekből eredő bármilyen hiányosság nem mentesíti Vállalkozót a szerződésszerű teljesítésére vállalt kötelezettségei alól,

c) a szerződés tárgyát képező munka megvalósításával a jelen szerződésben rögzített ütemtervnek megfelelően tud haladni,

d) ismeri az összes jogi és műszaki előírást, amelyet szerződésszerű teljesítéshez követnie kell,

e) megkapott minden szükséges információt és figyelembe vett minden körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatja.

2. Ütemezés

2.1 Vállalkozó köteles a területi és idő ütemekre vonatkozóan ütemtervet készíteni a szerződés megkötéséig, amelyre beszerzi Megrendelő jóváhagyását.

2.2 Ha a szerződés tárgyát képező építési munka megvalósítása során bármikor e szerződés követelményeinek teljesítése szempontjából Megrendelő számára nem tűnik megfelelőnek Vállalkozó tényleges előrehaladása, akkor az észleléstől számított 15 (tizenöt) napon belül Megrendelő írásban értesítheti Vállalkozót e szerződéstől való várható, vagy tényleges eltérésről és ésszerű — de legalább 15 napos — határidő kitűzésével felszólíthatja a szerződésszerű állapot helyreállítására. Megrendelő igényelheti a munkaerő létszámának, vagy a műszakok számának növelését, és/vagy túlmunka elrendelését, a ledolgozott munkanapok számának növelését és/vagy további gépek igénybevételét Vállalkozó terhére. E kötelezettség nem teljesítése szerződésszegésnek minősül.

2.3 Vállalkozó a felszólítás kézhezvételét követően köteles megfelelő lépéseket tenni a szerződés tárgyát képező építési munka előrehaladásának javítására.

3. Vállalkozói díj és főbb összetevői a nyertes ajánlat szerint

3.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót az 1. sz. pontban meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséért a nyertes ajánlatban megadott költségvetés alapul vételével kiszámított alábbi összegű vállalkozói díj illeti meg mindösszesen:, 3.362.800,-Ft+ÁFA, azaz **Hárommillió- háromszázhatvankettőezer-nyolcszáz forint** +ÁFA,

3.2 A vállalkozói díj (továbbiakban: vállalkozói díj) az ajánlatkérést minden tekintetben kielégítő, rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítására vonatkozik, beleértve a Vállalkozó műszaki és mennyiségi észrevételeit is, valamint a műszaki tervdokumentációban lévő, abból következtethető elvégzendő feladatokat, függetlenül attól, hogy azt a tételes költségvetés tartalmazza-e.

3.3 A szerződés teljes körű teljesítésének időtartama alatt Vállalkozó nem jogosult a Vállalkozói díjnak az árszint változása szerinti kiigazítására. A vállalkozói díj a szerződésben előírt kötelezettségek teljes körű teljesítésére vonatkozik, az alábbi kikötéseket is magába foglalva:

- felvonulási költségek;
- elkerítés költségei;
- eredeti állapotnak megfelelő helyreállítás költségei;
- a kivitelezéshez szükséges építési energia költségei;
- az ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban előírt mintavételek, vizsgálatok és mérések költségei;
- kitűzési költségek;
- jótállási, szavatossági kötelezettségek költségei;
- szerződésben előírt bankgarancia költségei;
- a kivitelezéshez szükséges, a Megrendelő által nem biztosított – hatósági és egyéb engedélyek, hozzájárulások költségei,
- szükséges tervek és engedélyeztetések díja,
- az átadási, minősítési dokumentáció készítésének díja,
- minden egyéb, a kivitelezéshez kapcsolódó költség járulékos és egyéb költség (tervezői művezetés, szakfelügyelet, stb.)

3.4 Felek rögzítik, hogy az engedményezést jelen jogügylettel összefüggésben kizárják.

4. Teljesítési határidő

4.1 Kezdés: a szerződés aláírását követően a munkaterület átadással.

4.2. Az 1.1. pontban rögzített feladatot a 2. pont szerinti ütemtervben rögzített határidőre kell teljesíteni. A Kivitelezési határidő 50 nap a munkaterület átadásától számítva, továbbá 30 nap a műszaki átadás-átvételi eljárásra. Megrendelő előteljesítést elfogad.

5. Fizetési feltételek

5.1 Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozás megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet biztosított.

5.2 Az ellenszolgáltatást Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén Vállalkozó jelen szerződés fejlécben rögzített számlájára történő banki átutalással teljesíti. A jogszerűen benyújtott számlák ellenértékét Megrendelő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki.

5.3 Számla kiállítása kizárólag a jelen szerződés 9. Teljesítés, műszaki átadás-átvétel pontban rögzítettek megfelelően történhet. **Megrendelő** részéről a szerződésszerű teljesítés igazolására, Budaörsi Polgármesteri Hivatal Műszaki Ügyosztálya a Budaörsi PMH Gazdasági Szabályzata alapján jogosult.

Számla csak abban az esetben nyújtható be, ha a feladat teljesítésére vonatkozóan a jótállási biztosíték összegére vonatkozó igazolást Vállalkozó átadta Megrendelőnek.

6. Megrendelő kötelezettségei

6.1 Megrendelő a hozzá benyújtott írásbeli kérdésekre, műszaki megoldási részletekre válaszol 5 munkanapon belül. A kivitelezéssel kapcsolatos kérdéseket az építési napló naprakész vezetésével kell dokumentálni.

6.2 Megrendelő műszaki ellenőre a munkák műszaki ellenőrzését jogszabály szerint végzi, de a kivitelezés előre haladását nem akadályozhatja, és a műszaki szükségességből végzendő ellenőrzést soron kívül kell elvégezni.

6.3 Megrendelő a kivitelező írásban megküldött készre jelentése alapján 15 napon belül előkészíti a műszaki átadás-átvételi eljárást, amennyiben Vállalkozó a szükséges feltételeket biztosította.

6.4 Az utó-felülvizsgálati eljárást Megrendelő készíti elő és hívja meg arra Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal meg kell küldeni, mellékelve ahhoz az összeállított hibajegyzéket is.

7. Vállalkozó kötelezettségei

7.1 Vállalkozó köteles betartani és betartatni az érvényben lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Az ebből eredő minden kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alkalmazott építési módszereket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

7.2 Vállalkozó mentesíti Megrendelőt bármely, a szerződéssel összefüggésben harmadik fél részéről felmerülő igény, kár, költség, vagy peres eljárás alól. Ha ilyen előfordulna, az Vállalkozó erkölcsi és anyagi felelőssége.

7.3 Vállalkozó köteles Megrendelő képviselője számára a munkák műszaki ellenőrzését, gyártás alatt az anyagok, termékek és berendezések ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni. Az ilyen felülvizsgálat, vagy vizsgálat nem mentesíti Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

7.4 Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a műszaki ellenőr írásos engedélyével takarhatja el.

7.5 Vállalkozó köteles egyeztetni Megrendelő képviselőjével és a műszaki ellenőrrel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét, valamint továbbítani a vizsgálat eredményeit.

7.6 Viták esetén Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségeit az a fél viseli, amelynek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

7.7 A munkahely előírt elkerítéséről, a munkavédelemről, az óvórendszabályok, tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartásáról Vállalkozó gondoskodik.

7.8 A vonatkozó baleset- és egészségvédelmi szabályok értelmében az elkerített építési területen csak előzetes bejelentés mellett, Vállalkozó felelős munkahelyi vezetőjének, és Megrendelő műszaki ellenőrének kíséretében tekinthetik meg a munkavégzést olyan személyek, akik nem Vállalkozó megbízottjai.

7.9 Vállalkozó köteles a kivitelezés ideje alatt a szakhatóságokkal és a közüzemi vállalatokkal együttműködni, és köteles az építési, közmű, illetve szakhatósági engedélyekben foglalt előírásokat betartani.

7.10. Megrendelő által átadottakon kívül minden további terv, vagy engedély beszerzése, az esetlegesen lejárt szakhatósági állásfoglalások, hozzájárulások megújítása, meghosszabbítása Vállalkozó feladata.

7.11 Vállalkozó köteles a beépítésre javasolt anyagokból, szerkezetekből mintát, mintákat benyújtani, még a tényleges beépítés időpontja előtt, Megrendelői jóváhagyásra. Csak a műszaki ellenőr és Megrendelő által elfogadott anyagok és szerkezetek kerülhetnek a kivitelezés során beépítésre.

7.12 Vállalkozó köteles a munkavégzéssel összefüggésben esetlegesen érintett terület eredeti állapot szerinti helyreállítását elvégezni, a gyepre, növényzetre és az épített elemekre vonatkozóan is.

8. Felek együttműködése

8.1 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés tárgyának létrehozása érdekében legjobb tudásuk szerint, az alább felsorolt helyszíni képviselőik útján együttműködnek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Juhászné Farkas Matild ügyintéző

E-mail: varosepites@budaors.hu, (a hivatalos elektronikus levelezés során a levél tárgyában fel kell tüntetni az alábbi hivatkozási számot: HIV: X/ 430 /2015)

Cím: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Telefon, fax: 06/23/447-878

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név: Német Erika ügyvezető

Cím: 1221 Budapest, Anna u. 9-11.

Telefon: (1) 219-5382

Fax: (1) 219-5383

8.2 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a munka helyszínén építési naplót kötelesek tartani, és azt naprakész állapotban, folyamatosan vezetni. A bejegyzésre Megrendelő és a felelős műszaki vezető jogosult. Megrendelő képviselőjének az építési naplóba korlátlan betekintési joga van.

9. Teljesítés, műszaki átadás-átvétel

9.1 A felvonulási területek, anyagnyerő helyek és anyaglerakó helyek biztosítása saját költségén Vállalkozó feladata. E területeken, beleértve a Munkaterületet is - keletkezett rongálásokból eredő hibák kijavítása, és az eredeti állapot helyreállítása Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni. A beruházással érintett zöldfelületet helyre kell állítani. A sérült és/vagy megsemmisült gyepfelületek újragyepesítése szükséges.

9.2 Megrendelő a szerződés szerinti befejezési határidő lejárta előtti teljesítést is elfogad.

9.3 Vállalkozó a szerződés szerint elkészült munkát Megrendelőnek készre jelenti, mely alapján kiírja a műszaki átadás-átvételi eljárást. Megrendelő a feladatot műszaki átadás-átvételi eljárás keretében veszi át Vállalkozótól.

9.4 A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjáról Megrendelő legalább nyolc nappal korábban köteles az érdekelteket értesíteni.

9.5 A műszaki átadás – átvételi eljárás során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a terveknek és hatósági előírásoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült.

9.6 Az átadás-átvételi eljárás során Megrendelő és Vállalkozó az elkészült munkát megtekinti, és a tapasztaltakat jegyzőkönyvben rögzítik. Az esetleges hibák, hiányosságok kijavítására, pótlására póthatáridőt tűznek ki. A pótlások és hibajavítások maradéktalan kijavítása után az átadás-átvételi eljárás lezárását szintén jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A gyepesítés teljesítésére ezen szerződés 9.7 pontjában rögzítetteket kell alkalmazni.

9.7 A gyepesítés az első kaszálás elvégzését követően teljesített, amennyiben a fű elérte a megfelelő sűrűséget. Amennyiben a gyepesítésre alkalmatlan időjárási helyzet áll be ezen szerződés teljesítése közben és ezért az első kaszálásra nem kerülhet sor a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig, Szerződő Felek ezt a körülményt jegyzőkönyvben rögzítik, továbbá a nyertes árajánlat vonatkozó tétele összege visszatartásra kerül, és a gyepesítés teljeskörű elvégzését, vagyis az első kaszálást követően,- nyújtja be ezen tételre számláját Vállalkozó Megrendelő ezen tételre vonatkozó teljesítésigazolása kiadását követően.

9.8 Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvétel akkor tekinthető sikeresnek, ha a szerződés tárgyában szereplő feladat teljesen elkészült, és az építmény rendeltetésszerű használatra alkalmas, a műszaki átadási dokumentáció a szükséges nyilatkozatokkal, valamint a jótállási biztosíték nyújtással kapcsolatos iratok Megrendelőnek átadásra kerültek. A felmerülő hiányosságokat – ha azok nem hiúsítják meg az eljárást – határidő megjelölésével Vállalkozónak ki kell javítania. Ellenkező esetben az eljárás meghiúsul, és új időpontot kell kitűzni.

9.9 Sikeres eljárás esetén a műszaki ellenőr javaslatára Megrendelő kiadja a feladatra a teljesítési igazolást.

9.10 Teljesítésigazolásra Budaörs Város Önkormányzat Jegyzőjének Gazdálkodási szabályzat a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és

adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. (VI.03.) szabályzata alapján jogosult a Műszaki Ügyosztály.

9.11 A számlához mellékelni kell a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolást és a jótállásra és biztosítékokra vonatkozó iratokat.

9.12 Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó által elháríthatatlan külső okok miatt (időjárás, vis maior) bekövetkező késedelem esetén Megrendelő a kötbérigénytől teljességgel eltekinthet, vagy azt mérsékelheti, amennyiben bizonyítható, hogy Vállalkozó a tőle elvárható gondossággal járt el az adott körülmények között a késedelem bekövetkeztének elhárításában.

9.13 Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a megvalósulási tervet az ajánlat műszaki dokumentáció alapul vételével készíti el, piros színnel jelöli a dokumentációtól való eltéréseket.

10. Minőségi követelmények

10.1. Vállalkozó a kivitelezési munkákat a vonatkozó Magyar Szabványok és előírások szerint, azok betartásával végzi. Vállalkozó az elvégzett munka minőségét tanúsítani köteles.

10.2. Vállalkozó köteles a szerződés tárgyában megnevezett munkát a szabványok szerinti I. osztályú minőségben kivitelezni. Amennyiben a tényleges kivitelezés ettől eltér, de a minőség még biztosítja a rendeltetésszerű használatot, úgy a kifogásolt munkarész a műszaki ellenőr javaslata alapján, arányosan alacsonyabb áron kerül elszámolásra.

10.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt az alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel általában a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

11. Teljesítést biztosító mellékkötelezettségek

11.1. A szerződésszerű teljesítésre Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettséget vállal és egyéb biztosítékot nyújt Megrendelőnek, az alábbiak szerint, amelyet a biztosíték előírt összegének pénzösszegben való teljesítése esetén Megrendelő jogosult a vonatkozó rész feladattal érintett-számlába beszámítani.

11.2. A kötbér alapja a vonatkozó részfeladat nettó ajánlati ára.

11.3. Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik az alábbi esetekben:
a.) késedelmesen teljesít,

11.4. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

11.5. Késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

11.6. Vállalkozó késedelem esetén köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni. Ha
a.) Vállalkozó Megrendelő felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy
b.) a vállalt póthatáridő eredménytelenül telik el, vagy
c.) Megrendelő részéről nem elfogadható a vállalt póthatáridő,
Megrendelő érdekmúlás bizonyítása nélkül azonnali hatályú felmondással élhet. A póthatáridő elmulasztásával a kötbérfizetési kötelezettség újból kezdődik.

11.7. A kötbér mértéke:
a.) Késedelem esetén a késedelembe esés napjától naponta a kötbér alapnak 1 %/ naptári nap, úgy, hogy minden megkezdett naptári nap késedelmes napnak számít, késedelemmel érintett részfeladat bruttó szerződéses összegére vetítve.
b.) Hibás teljesítés esetén a hibával érintett munkarész érték 15%-a, ha Megrendelő a kijavítást, kicserélést, vagy a munka újbóli elvégzését igényli, a késedelemre megállapított mérték
c.) Meghiúsulás esetén a kötbéralapnak a 20%-a

11.8. A kötbér esedékessé válik:
a.) Késedelem esetén: amikor a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár.

11.9. Ha a jelen szerződésben rögzített teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó a vállalt feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, ami már Megrendelő nem áll érdekében, Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

11.10. A szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igényekről.

11.11. Felelősségbiztosítások: Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses árnak megfelelő összegű építés-szerelésbiztosítási és felelősségbiztosítási keretszerződéssel rendelkezik a jelen szerződés hatálya alatt. Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítás hitelesített másolatát Megrendelő részére átadni a szerződés aláírásával egyidőben, továbbá a jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan

hatályban tartani. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy e kötelezettségének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, mely a hibás teljesítés következményeit vonja maga után. Vállalkozó a munka végzése során harmadik személynek okozott valamennyi kárért teljes felelősséggel tartozik.

12. Jóteljesítési, jótállási biztosítékok, kötelező alkalmasság

12.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában **36 hónap teljes körű jótállást vállal** az általa elvégzett I. osztályú minőségben az ajánlati dokumentációban rögzítetteknek (különösen terveknek és egyéb dokumentumoknak), szabványoknak, valamint a hatályos jogszabályoknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra alkalmas munka elvégzéséért a szerződésszerű teljesítés alapján kiadott teljesítésigazolás napját követő naptól. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt a rendeltetésszerű és biztonságos használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.

12.2. Teljesítés időtartama: a munkaterület Vállalkozó részére történő átadástól a szerződésszerű teljesítés tényét tanúsító teljesítés igazolás napjáig terjedő időtartam.

12.3. Teljesítési (megvalósulási) biztosíték: a teljesítés időtartamára a teljesítési biztosíték mértéke, a nettó ajánlati ár 5%-a, összesen 168.140 ,- Ft azaz százhatvannyolcezer-száznegyven forint.

12.4. A teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött 12.2 és 12.3 pontban meghatározottak szerinti megvalósulási biztosítékot a szerződéskötéskor kell Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

12.5. Jótállás időtartama: a feladat szerződésszerű teljesítésének tényét tanúsító teljesítés igazolás napjától számított 36 hónap.

12.6. Jótállási igények teljesítésére kikötött biztosíték: a jótállás teljes időtartamára +30 napra vonatkozik, a biztosíték mértéke a nettó ajánlati ár 5%-a, összesen 168.140,- Ft azaz százhatvannyolcezer-száznegyven forint.

12.7. A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igényekre kikötött 12.5 és 12.6 pontban meghatározottak szerinti biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

12.8. Vállalkozó teljesítési illetve jótállási biztosítékot Megrendelőnek nyújtja Megrendelő részére és javára bankgarancia formájában, vagy - a mindösszesen (a teljesítési majd a jótállási idővel együtt) a teljesítési majd a jótállási időleteltét követő 30. napig tartó futamidőre - készpénz átutalásával Budaörs Város Önkormányzata OTP Bank Budaörsi fiókjánál vezetett 11784009-15390053-06530000 számú számlájára vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel. Bankgarancia illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény esetén a teljesítési illetve jótállási biztosíték megfelelő, ha

- ha a vállalkozói díj a 12.3. és 12.6.-ban foglalt mértéknek megfelelő összegről szól.
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- futamideje (érvényessége) a teljesítési majd a jótállási idő leteltét követő 30. nap.

A futamidő leteltével a bankgarancia automatikusan megszűnik, függetlenül attól, hogy a bankgarancia eredeti példánya a bankhoz visszajuttatásra kerül-e, vagy sem. Fentieken túlmenően a bankgarancia levélnek vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek tartalmaznia kell azt, hogy a bank illetve biztosító kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, a jogviszony vizsgálata nélkül, a bank illetve a biztosító saját kötelezettsége alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a Megrendelőnek.

12.9. Ha Megrendelő kijelenti, hogy Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei során mulasztást követett el, Megrendelő köteles a bankgarancia lehívásról illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény igénybe vételéről annak okának megnevezésével Vállalkozót értesíteni.

12.10. Kötelező alkalmasság: Fentieken túlmenően a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően kell a kötelező alkalmassági, és szavatossági időket alkalmazni.

12.11. Vállalkozó a vállalt jótállási időtartam alatt Megrendelő által jelzett, azt követően pedig Megrendelő által bizonyítottan Vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijavítását, 72 órán belül megkezdi és a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult – Vállalkozó értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó bankgaranciája illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény terhére, illetve az átutalt biztosíték felhasználásával. E munkák díját Vállalkozó nem vitathatja.

12.12. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha az ütemezés szerinti bármely határidőt és a véghatáridőt nem tartja be, hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságok, vagy a szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős.

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

13.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja felhatalmazása alapján Megrendelő jogosult jelen szerződésben szereplő személyes adatok kezelésére, illetve Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének az elektronikus közzétételre kerülő közérdekű adatok – az önkormányzat átláthatóbb működését szolgáló – egyedi közzétételi listájáról szóló 14/2015. (IV.24.) számú ÖKT rendelet 1. melléklete szerinti kötelezettségére tekintettel jelen szerződés adatait és oldalhű másolatát honlapján közzéteszi. Vállalkozó kijelenti, hogy közérdekből elrendelt kötelező adatkezeléséről az érintetteket tájékoztatja.

13.3. A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával jön létre. A szerződő felek a szerződést írásban aláírásra jogosult képviselőjük módosíthatják.
Amennyiben a későbbiekben jogvita merül fel a szerződéssel kapcsolatban, annak megszüntetését a szerződő felek elsősorban egyeztetés útján kísérlik meg rendezni.

13.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek alávetik magukat az ingatlan fekvése szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

13.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződés aláírásának napján hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

Jelen szerződés kötelező tartozékai:

1. sz. melléklet - beszerzési eljárás dokumentumai, benne többek között: ajánlatkérés
2. sz. melléklet - nyertes ajánlat

Budaörs Város Önkormányzat Jegyzőjének Gazdálkodási szabályzat a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. (VI.03.) szabályzata alapján:

Budaörs, 2015. 08. 11.

PANNON PARK FOREST KFT.
1221 Budapest, Anna u. 9-11.
Adószám: 11630979-2-43
13.

Budaörs Város Önkormányzat	**Pannon Park Forest Kft**
Képv.: Domahidi Emma	**Képv.: Német Erika**
Városépítési Irodavezető	**ügyvezető**
Megrendelő	**Vállalkozó**

Megrendelő részről ellenjegyző:

Barta Gáborné
pénzügyi ellenjegyző
2015. 08. 11.