VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Budaörs Város Önkormányzata**, mint **Megrendelő** (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13, bankszámla száma: 11784009-15390053 képviseli Wittinghoff Tamás polgármester) nevében a 8/2013. sz. gazdálkodási szabályzat alapján **Lőrincz Mihály műszaki ügyosztályvezető** a továbbiakban Megrendelő, másrészről

GRV-BAU Kft. (székhelye: 7634 Pécs, Hajnalka u. 25., adószám: 24858986-2-02, számlaszám: 12020407-01453756-00100006 Raiffeisen BANK, cégjegyzék száma: 02-09-080753, képviseli: Bocz Tibor), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó)

- a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** között az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Szerződő Felek megállapítják, hogy a jelen szerződés **Megrendelő** által meghirdetett, *„Kincskereső Óvoda (2040 Budaörs, Szabadság út 64..) épített babaház felújítási munkái 2016."* kivitelezése tárgyú ajánlattételi felhívás eredményeként jött létre. **Vállalkozó** a nevezett eljáráson 2016. június 22-én kelt ajánlatával (továbbiakban: nyertes ajánlat) elnyerte az ajánlatételi felhívásban meghatározott munka teljesítésének jogát az alábbiak szerint:

1. A szerződés helye és tárgya:

1.1. Az ajánlattételi dokumentációban meghatározott, **Kincskereső Óvoda (2040 Budaörs, Szabadság út 64.)** megvalósítandó építési munkák az ajánlattételi felhíváshoz, ill. a jelen szerződéshez is csatolt kiviteli tervekben, költségvetési kiírásban és az arra adott, nyertes ajánlatban szereplő műszaki tartalommal:

a.) épített babaház (kerti pavilon) kivitelezési munkái

2. Vállalkozói díj és főbb összetevői a nyertes ajánlat szerint:

2.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót az 1. sz. pontban meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséért a nyertes ajánlatban megadott költségvetés alapul vételével kiszámított alábbi összegű vállalkozói díj illeti meg:

Vállalkozó ajánlata:

1.1. a.) pont:	1.135.953,- Ft
Tartalékkeret 5 %:	56.798,- Ft
Nettó összesen :	1.192.751,- Ft
ÁFA 27%:	322.043,- Ft
Bruttó összesen:	**1.514.794,- Ft**

Azaz, egymillió-ötszáz-tizennégyezer-hétszázkilencvennégy forint

2.2 A vállalkozói díj átalányár, magában foglalja a szerződésszerű teljesítés érdekében elvégzett munkára és eszközre, anyagra, továbbá különösen a szállítás, tárolás, beépítés, biztosítások, megvalósulási dokumentációk elkészítése, átadás-átvétellel kapcsolatos költségek stb. fordított valamennyi költséget és munkadíjat.

2

2.3 Vállalkozó az alábbi részletezés szerinti számla benyújtására jogosult:

Vállalkozó 1 db végszámla benyújtására jogosult a megbízott műszaki ellenőr által kiállított 100 %-os készültséget igazoló hiba és hiánymentes teljesítés esetén.

3. Kivitelezési határidők:

3.1 2016.07.08 – 2016.07.25 között

3.2 **Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy tudomásul vette, hogy a munkát a 3.1. pont alapján megjelölt időszak alatt kell végeznie** (amennyiben a munkaterület átadás-átvétel lehetővé teszi).

3.3 Munkaterület átadás tervezett időpontja: 2016.07.08.

3.4 **A munkák kezdési időpontja: a szerződés mindkét fél általi aláírását követően a 3.3 pont szerinti munkaterület átadás-átvételétől számított egy napon belül**

3.5 A munkaterület átadásától fogva **Vállalkozó** köteles a kivitelezést folyamatosan, az intézményvezetővel egyeztetve, az intézmény tevékenységét legkisebb mértékben zavaró módon végezni.

3.6 A szerződés szerint elkészült munka készre jelentése **Megrendelő** felé: 2016.07.25.

3.7 **A kivitelezés időtartama: munkaterület átadástól számított 17 naptári nap**

4. Elszámolás módja, fizetési ütemezés:

4.1 **Vállalkozó** a szerződés szerint elkészült munkát a **Megrendelő** felé a 3.6. pont alapján kész re jelenti, mely alapján **Megrendelő** Műszaki ellenőr javaslatát alapul véve kitűzi az átadás-átvételi eljárás időpontját.

4.2 Az **átadás-átvételi eljárás** során **Megrendelő, Vállalkozó és Műszaki Ellenőr** az elkészült munkát megtekintik, és a tapasztaltakat jegyzőkönyvben rögzítik. Az esetleges hibák, hiányosságok kijavítására, pótlására póthatáridőt tűznek ki. A pótlások és hibajavítások maradéktalan kijavítása után az átadás-átvételi eljárás lezárását szintén jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

4.3 Számlabenyújtás feltétele: **Megrendelő** által kiadott teljesítésigazolás. **Megrendelő** a teljesítés igazolást a szerződésben foglalt munkák elvégzése után, az átadás-átvételi eljárás hiba és hiánymentes lezárását követően adja ki.

4.4 Teljesítésigazolásra a Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult.

4.5 **Megrendelő** szerződésszerű teljesítés esetén a vállalkozói díjat a teljesítésigazolással felszerelt számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki **Vállalkozó** bankszámlájára.

4.6 Fizetési ütemezés: **Vállalkozó** egy számla benyújtására jogosult az 1.1. pontban meghatározott munkák befejezését követően. **Vállalkozó** a számlát a sikeres műszaki átadás-átvétel hiba és hiánymentes lezárását követően kiállított teljesítésigazolás alapján állíthatja ki.

5.Vállalkozó nyilatkozatai:

5.1.**Vállalkozó** a munkaterületet, helyszínt megismerte, a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta (a továbbiakban: helyszíni vizsgálat).

5.2.**Vállalkozó** jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy:

- Rendelkezik a szerződésszerű teljesítéshez valamennyi szakképesítéssel, megfelelő minősítéssel és teljes tapasztalattal, valamint érvényes engedélyekkel, felszereléssel, szervezettel, szakemberekkel, pénzeszközökkel.
- Megkapott minden szükséges információt és figyelembe vett minden körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatja,
- Helyszíni vizsgálatai és az előzményekben hivatkozott nyertes ajánlata alapján a szerződés eredményesen teljesíthető.

6. Teljesítés módja:

6.1 Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

6.2 Vállalkozó köteles Megrendelő képviselője számára a munkák műszaki ellenőrzését, az anyagok, termékek és berendezések ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni. Az ilyen felülvizsgálat, vagy vizsgálat nem mentesíti Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

6.3 Vállalkozó köteles a beépítésre javasolt anyagokból, szerkezetekből mintát bemutatni, még a tényleges beépítés időpontja előtt, megrendelői jóváhagyásra. Csak a műszaki ellenőr és a Megrendelő által elfogadott anyagok és szerkezetek kerülhetnek a kivitelezés során beépítésre.

6.4 A kivitelezéshez közvetlenül szükséges elektromos áramot és vizet a helyszínen Megrendelő térítésmentesen biztosítja Vállalkozó részére.

6.5 Vállalkozó a kivitelezési munkákat a vonatkozó, Magyarország területén érvényes szabványok és előírások szerint, azok betartásával végzi és I. osztály minőségű munkára vállalkozik. Vállalkozó az elvégzett munka minőségét tanúsítani köteles.

6.6 Vállalkozó a Munkaterületről saját költségén köteles a bontással keletkező szemetet és törmeléket elszállítani a megfelelő hivatalos lerakóhelyre. A lerakó helyről kapott bizonylatok Megrendelőnek történő bemutatása feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának.

6.7 Vállalkozónak a munka végzése során figyelembe kell venni, hogy a munkálatok működő intézmény ingatlanán történhetnek. A munkákat úgy kell ütemeznie, hogy az a lehető legkisebb mértékben zavarja az intézmény rendes működését. Amennyiben ez nem, vagy csak részben lehetséges, Vállalkozó köteles a munkavégzés időszakait Megrendelővel és a műszaki ellenőrrel előre egyeztetni és jóváhagyatni.

6.8 A felújítással érintett területekről el nem távolítható berendezési tárgyak megvédése - a Megrendelővel egyeztetett módon- a Vállalkozó kötelessége.

6.9 Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények, szerkezetek, stb. minőségét a hatályos jogszabályok és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. Vállalkozó köteles a beépített anyagok gyártóműi és hazai honosítási (ÉMI, KERMI, MEEI, MABISZ, stb.) műbizonylatait, szabványossági nyilatkozatait három példányban (egy eredeti és két másolat) papíralapú és digitális formátumban a Megrendelőnek átadni. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át a Megrendelő.

6.10 Vállalkozó köteles a megvalósulási dokumentációt elkészíteni, piros színnel jelölve az ajánlati dokumentációban megadottaktól való eltéréseket. Vállalkozó a megvalósulási doku-

mentációt 3 példányban papír alapon, és 1 példányban CD mellékletben köteles Megrendelőnek átadni.

7. Teljesítést biztosító mellékkötelezettségek:

7.1 A szerződésszerű teljesítésre **Vállalkozó** kötbérfizetési kötelezettséget vállal és egyéb biztosítékot nyújt **Megrendelőnek**, az alábbiak szerint, melyet **Megrendelő** jogosult a végszámlába beszámítani.

7.2 A kötbér alapja a teljes bruttó vállalkozói díj.

7.3 **Vállalkozó** kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik az alábbi esetekben:

a.) késedelmesen teljesít,

b.) hibásan teljesít,

c.) lehetetlenülés/meghiúsulás (ideértve azon eseteket, ha **Vállalkozó** felróható magatartása miatt **Megrendelő** a szerződéstől jogszerűen eláll, vagy **Vállalkozó** a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja)

7.4. A kötbér **Megrendelőnek** akkor is jár, ha kára nem merült fel. **Megrendelő** érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

7.5 Késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

7.6 **Vállalkozó** késedelmes illetve hibás teljesítés esetén köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni. Ha

a.) **Vállalkozó Megrendelő** felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy

b.) a vállalt póthatáridő eredménytelenül telik el, vagy

c.) **Megrendelő** részéről nem elfogadható a vállalt póthatáridő,

Megrendelő érdekmúlás bizonyítása nélkül elállhat a szerződéstől, vagy annak érintett részétől (részleges elállás), illetve azonnali hatályú felmondással élhet, kötbért és kártérítést követelhet. A póthatáridő elmulasztásával a kötbérfizetési kötelezettség újból kezdődik.

7.7 A kötbér mértéke:

a.) Késedelem esetén a késedelembe esés napjától naponta a kötbér alapnak **3 %**/naptári nap, azzal, hogy minden megkezdett nap késedelmes napnak számít,

b.) Hibás teljesítés esetén a hibával érintett munkarész érték 15%- a, ha **Megrendelő** a kijavítást, kicserélést, vagy a munka újbóli elvégzését igényli, a késedelemre megállapított mérték,

c.) Meghiúsulás esetén a kötbéralapnak a 15%-a.

7.8 A kötbér esedékessé válik:

a.) Késedelem esetén: amikor a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár, vagy a kötbér eléri a kikötött legmagasabb mértéket.

b.) Hibás teljesítés esetén: a kifogás közlésével.

c.) Meghiúsulás esetén: amikor a Szerződés megszűnik, vagy ha **Megrendelő** a meghiúsulásról tudomást szerez.

7.9 Ha a jelen szerződésben rögzített teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy **Vállalkozó** a vállalt feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, ami már **Megrendelőnek** nem áll érdekében, **Megrendelő** a szerződéstől elállhat, kötbér és kártérítési igény követelése mellett.

7.10 A szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igényekről.

7.11 Felelősségbiztosítások:

- Vállalkozó a munka végzése során harmadik személynek okozott valamennyi kárért teljes felelősséggel tartozik.

- Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésével összefüggő felelősségbiztosítását a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Megrendelőnek bemutatja továbbá a jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan hatályban tartja, azért, hogy Megrendelőnek, harmadik személyeknek esetlegesen okozott kárért helytállni képes legyen.

8. Teljesítési biztosíték, jótállási biztosíték, kötelező alkalmasság:

8.1 **Vállalkozó** a szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában **12 hónap** teljes körű jótállást vállal az általa elvégzett I. osztályú minőségben az ajánlati dokumentációban rögzítetteknek (különösen terveknek és egyéb dokumentumoknak), szabványoknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra alkalmas munka elvégzéséért a szerződésszerű teljesítés alapján kiadott teljesítésigazolás napját követő naptól. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt **Vállalkozó** jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt rendeltetésszerű használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.

8.2 Teljesítés időtartama: a munkaterület **Vállalkozó** részére történő átadástól a szerződésszerű teljesítés tényét tanúsító teljesítés igazolás napjáig terjedő időtartam.

8.3 Teljesítési biztosíték: a teljesítés időtartamára a teljesítési biztosíték mértéke a vállalkozói díj nettó összegének **5%-a**, **59.638,-Ft** azaz ötvenkilencezer-hatszázharminchyolc forint, melyet **Vállalkozó** a szerződés aláírásával egyidejűleg köteles **Megrendelő** rendelkezésére bocsátani.

8.4 Jótállási biztosíték: a jótállás teljes időtartamára + 30 napra vonatkozik, a mértéke a vállalkozói díj nettó összegének **2,5%-a**, **29.819,-Ft** azaz huszonkilencezer-nyolcszáztizenkilenc forint, melyet **Vállalkozó** a műszaki átadás-átvételkor köteles **Megrendelő** rendelkezésére bocsátani.

8.5 **Vállalkozó** a teljesítési illetve jótállási biztosítékot **Megrendelőnek** nyújtja **Megrendelő** részére és javára bankgarancia formájában, vagy készpénz befizetésével Budaörs Város Önkormányzata **OTP Bank 11784009-15390053-06530000** számú számlájára. Bankgarancia esetén a teljesítési illetve jótállási biztosíték megfelelő, ha

- ha a vállalkozói díj nettó összegének 5%, illetve 2,5 %-ra szól,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- futamideje (érvényessége) a teljesítés időtartama, majd a jótállási idő leteltét követő 30. nap.

A futamidő leteltével a bankgarancia automatikusan megszűnik, függetlenül attól, hogy a bankgarancia eredeti példánya a bankhoz visszajuttatásra kerül-e, vagy sem.

Fentieken túlmenően a bankgarancia levélnek tartalmaznia kell azt, hogy a bank kötelezi magát, hogy a **Megrendelő** első írásbeli felszólítására, a **Vállalkozó** vagy más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, a jogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a **Megrendelőnek**.

Ha **Megrendelő** kijelenti, hogy **Vállalkozó** a szerződéses kötelezettségei során mulasztást követett el, **Megrendelő** köteles a bankgarancia lehívásról, annak okának megnevezésével **Vállalkozót** értesíteni.

8.6. Kötelező alkalmasság: Fentieken túlmenően a kötelező alkalmassági, és szavatossági időket a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelelően kell alkalmazni.

8.7. **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** által jelzett hibák kijavítását, 72 órán belül megkezdeni és a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül befejezni. Amennyiben **Vállalkozó** a jelzett hibát határidőn belül nem javítja ki, **Megrendelő** jogosult - **Vállalkozó** értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a **Vállalkozó** bankgaranciája terhére, illetve a készpénzben letett biztosíték felhasználásával. Ennek díját **Vállalkozó** nem vitathatja.

9.Felek együttműködése:

9.1 **Szerződő felek** kijelentik, hogy a szerződés tárgyának létrehozása érdekében legjobb tudásuk szerint, az alább felsorolt helyszíni képviselőik útján együttműködnek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: Nagy Sándor gondnokságí csoportvezető
Molnár Tamara intézményüzemeltetési referens

Cím: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Telefon: 06/23/447-878
Fax: 06/23/447-891
E-mail VAROSEPITES@BUDAORS.HU, a hivatalos elektronikus levelezés során a levél tárgyában fel kell tüntetni az alábbi hivatkozási számot: HIV: X/3187-/2016

Műszaki ellenőr:

ARKkitelti Építész és Mérnökiroda Kft.

Székhely: 1173 Budapest, Fodormenta utca 21.
Cégjegyzékszám: 01-09-983234
Adószám: 23896145-2-42
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10402283-50526553-49571001
Képviseli: Sipos Gergely ügyvezető

Műszaki ellenőr kapcsolattartója:

Név: Sipos Gergely
Műszaki ellenőri jogosultság száma: ME-MI-MÉK 01-04870

Kivitelező kapcsolattartója:

Név: Bocz Tibor

8 Vegyes rendelkezések

10.1 **Munkavédelem: Vállalkozó** köteles betartani és betartatni a hatályban lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Az előírások be nem tartásából eredő károkért és balesetekért **Vállalkozó** teljes felelősséggel tartozik.

10.2 Munkavállalók: **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés során kizárólag érvényes szerződéssel rendelkező, szabályosan foglalkoztatott munkavállalókkal dolgoztat, e kötelezettségének megszegéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartozik.

10.3 **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a munka helyszínén építési naplót kötelesek tartani, és azt naprakész állapotban, folyamatosan vezetni. A bejegyzésre **Megrendelő** műszaki ellenőre és a felelős műszaki vezető jogosult. **Megrendelő** képviselőjének az építési naplóba korlátlan betekintési és bejegyzési joga van.

10.4 **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy jelen szerződés módosítását kizárólag abban az esetben tekintik joghatályosnak, ha arra írásban, **Szerződő Felek** aláírásra jogosult képviselői útján került sor.

10.5 **Szerződő Felek** jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges jogvitákat megkísérlik egyeztetéssel rendezni. Arra az esetre, ha az egyeztetés eredményre nem vezet, az ingatlanok fekvése szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

10.6 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a jelen szerződés megkötésének napján hatályos Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag aláírtak.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: ajánlati felhívás
2. sz. melléklet: nyertes ajánlat

Budaörs, 2016. július 08

2016. július 08

GRV BAU Kft.
7634 Pécs, Hajnalka u. 25.
Cg.: 02-09-080753
Adószám: 24838986-2-02

.....
Budaörs Város Önkormányzata
képv.: Lőrincz Mihály
Műszaki Ügyosztályvezető
Megrendelő

.....
GRV-BAU Kft.
Képv.:Bocz Tibor
ügyvezető
Vállalkozó

Pénzügyi Ellenjegyző **Megrendelő** részéről:

.....
2016. 07. 07.