ÖNK SZ 201[illegible]

X/ 761 – /2017 Csernusné

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészt **Budaörs Város Önkormányzata,** mint megrendelő (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13 bankszámla száma: 11784009-15390053, képviseli Wittinghoff Tamás polgármester nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: Lőrincz Mihály műszaki ügyosztályvezető) a továbbiakban: a **Megrendelő,** másrészről

a **VÍZ-VESZT-ELL Kft.** (székhelye: 2151 Fót, József Attila u. 70, képviseli: Michaelisz János ügyvezető, bankszámlaszám: 10400023-00208019-00000000, cégjegyzékszám: 13-09-082144, adószám:11834599-2-13) mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés helye és tárgya

2040 Budaörs, Clementis u. 22. sz. önkormányzati tulajdonú ingatlan **ivóvíz nyomó vezeték hálózat felújítása** a szerződés 1. sz. mellékletét képező ajánlatkérés és a szerződés 2. sz. mellékletét képező költségvetés (nyertes ajánlat) szerinti műszaki tartalommal.

2. Vállalkozói díj és főbb összetevői a nyertes ajánlat szerint

2.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy **Vállalkozót** az 1. sz. pontban meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséért a szerződés 2. sz. mellékletét képező költségvetés alapul vételével kiszámított alábbi összegű vállalkozói díj illeti meg: **662.000,-Ft + 178.740,-Ft ÁFA = 840.740,-Ft,** azaz: nyolcszáznegyvenezer-hétszáznegyven forint.

2.2 A vállalkozói díj átalányár, magában foglalja a szerződésszerű teljesítés érdekében elvégzett munkára és eszközre, anyagra, továbbá különösen a szállítás, tárolás, beépítés, biztosítások, átadás-átvétellel kapcsolatos költségek stb. fordított valamennyi költséget és munkadíjat.

Elszámolás módja, fizetési ütemezés

3.1 **Vállalkozó** a szerződés szerint elkészült munkát a **Megrendelő** felé készre jelenti, mely alapján **Megrendelő** kiírja az átadás-átvételi eljárás időpontját.

3.2 Az **átadás-átvételi eljárás** során **Megrendelő, Vállalkozó** az elkészült munkát megtekintik, és a tapasztaltakat jegyzőkönyvben rögzítik. Az esetleges hibák, hiányosságok kijavítására, pótlására póthatáridőt tűznek ki. A pótlások és hibajavítások maradéktalan kijavítása után az átadás-átvételi eljárás lezárását szintén jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

3.3 Számlabenyújtás feltétele: **Megrendelő** által kiadott teljesítésigazolás. **Megrendelő** a teljesítésigazolást a szerződésben foglalt munkák elvégzése után, az átadás-átvételi eljárás hiba és hiánymentes lezárását követően adja ki.

3.4 **Teljesítésigazolásra a Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult.**

3.5 **Megrendelő** szerződésszerű teljesítés esetén a vállalkozói díjat a teljesítésigazolással felszerelt számla kézhezvételétől számított **30 napon belül átutalással** egyenlíti ki **Vállalkozó** bankszámlájára.

3.6. **Fizetési ütemezés: Vállalkozó** egy végszámla benyújtására jogosult.

4. Vállalkozó nyilatkozatai

4.1 **Vállalkozó** a munkaterületet, helyszínt megismerte, a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta (a továbbiakban: helyszíni vizsgálat).

4.2 **Vállalkozó** jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy tudomásul vette, hogy a munkavégzés működő létesítménynél történik. A vízvezeték elzárásának időpontjáról a használókat előzetesen értesíti, az építési munka során szállítási útvonalként használt közlekedő területek folyamatos tisztán tartásáról, és a baleset-megelőzéséről gondoskodik.

4.3 **Vállalkozó** jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- Rendelkezik a szerződésszerű teljesítéshez valamennyi szakképesítéssel, megfelelő minősítéssel és teljes tapasztalattal, valamint érvényes engedélyekkel, felszereléssel, szervezettel, szakemberekkel, pénzeszközökkel.
- Megkapott minden szükséges információt és figyelembe vett minden körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatja,
- Helyszíni vizsgálatai és az előzményekben hivatkozott nyertes ajánlata alapján a szerződés eredményesen teljesíthető.

5. Teljesítés módja

5.1 **Vállalkozó előteljesítésre jogosult.**

5.2 **Vállalkozó** köteles Megrendelő képviselője számára a munkák műszaki ellenőrzését, az anyagok, termékek és berendezések ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni. Az ilyen felülvizsgálat, vagy vizsgálat nem mentesíti **Vállalkozót** semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

5.3 A kivitelezéshez közvetlenül szükséges elektromos áramot és vizet a helyszínen **Megrendelő** térítésmentesen biztosítja **Vállalkozó** részére.

5.4 **Vállalkozó** a kivitelezési munkákat a vonatkozó, Magyarország területén érvényes szabványok és előírások szerint, azok betartásával végzi és I. osztályú minőségű munkára vállalkozik.

5.5 **Vállalkozó** a beépített anyagok, szerelvények, szerkezetek, stb. minőségét, alkalmasságát a hatályos jogszabályok és szabványok szerint biztosítja.

5.6 **Vállalkozó** a Munkaterületről saját költségén köteles a bontással keletkező szemetet és törmeléket elszállítani a megfelelő hivatalos lerakóhelyre.

5.7 A felújítással érintett területekről el nem távolítható berendezési tárgyak megvédése - a Megrendelővel egyeztetett módon- a **Vállalkozó** kötelessége.

5.9. **Vállalkozó** köteles betartani és betartatni az érvényben lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Az ebből eredő minden kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alkalmazott építési módszereket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

5.10. **Vállalkozó** mentesíti a **Megrendelőt** bármely, a szerződéssel összefüggésben harmadik fél részéről felmerülő igény, kár, költség, vagy peres eljárás alól, amennyiben az ezeket megalapozó események a Vállalkozó érdekkörében, neki felróható okból merülnek fel.

5.11. Munkavállalók: **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés során kizárólag érvényes szerződéssel rendelkező, szabályosan foglalkoztatott munkavállalókkal dolgoztat, e kötelezettségének megszegéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartozik.

5.12. **Vállalkozó** a műszaki átadás-átvétel során a kivitelezés szakszerűségét, a létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmasságát kivitelezői nyilatkozattal igazolja.

6. Teljesítési határidő

6.1 Kezdés időpontja: szerződés mindkét fél általi aláírását követő munkaterület átadással.

6.2 **Teljesítési határidő: a munkaterület átadást követő 5 munkanapon belül.** Az esős napok számával a teljesítési határidő meghosszabbodik.

7. Jótállás, kötelező alkalmasság

7.1 **Vállalkozó** a szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában **3 év** teljes körű jótállást vállal az általa elvégzett I. osztályú minőségben az ajánlati dokumentációban rögzítetteknek (különösen terveknek és egyéb dokumentumoknak), szabványoknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra alkalmas munka elvégzéséért a szerződésszerű teljesítés alapján kiadott teljesítésigazolás napját követő naptól. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt **Vállalkozó** jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt rendeltetésszerű használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.

7.2 Kötelező alkalmasság: Fentieken túlmenően a Polgári Törvénykönyvben, a 181/2003 (XI.5.) Kormány rendeletben foglaltaknak megfelelően kell a kötelező alkalmassági, és szavatossági időket alkalmazni.

7.3 **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** által jelzett hibák kijavítását, 72 órán belül megkezdeni és a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül befejezni. Amennyiben **Vállalkozó** a jelzett hibát határidőn belül nem javítja ki, **Megrendelő** jogosult - **Vállalkozó** értesítésével – a munkát mással elvégeztetni és ennek költségét **Vállalkozó** felé leszámlázni. Ennek díját **Vállalkozó** nem vitathatja.

8. Felek együttműködése:

Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés tárgyának létrehozása érdekében legjobb tudásuk szerint, az alább felsorolt helyszíni képviselőik útján együttműködnek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név:	Kozsda Attila magasépítési osztályvezető
	Csernusné Gáspár Csilla létesítmény mérnök (20/4422-857)
Cím:	2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Telefon:	06/23/880-421
E-mail	csernusne.gaspar.csilla@budaors.hu
Műszaki ellenőr:	Csernusné Gáspár Csilla létesítmény mérnök (20/4422-857)

Kivitelező kapcsolattartója:

Név:	Michaelisz János
Telefon:	
E-mail:	

9. Vegyes rendelkezések

9.1 **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy jelen szerződés módosítását kizárólag abban az esetben tekintik joghatályosnak, ha arra írásban, **Szerződő Felek** aláírásra jogosult képviselői útján került sor.

9.2 **Szerződő Felek** jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges jogvitákat megkísérlik egyeztetéssel rendezni. Arra az esetre, ha az egyeztetés eredményre nem vezet, az ingatlanok fekvése szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

9.3 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a jelen szerződés megkötésének napján hatályos Ptk. rendelkezései az irányadók.

9.4 **Szerződő Felek** a fenti Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja felhatalmazása alapján Megrendelő jogosult jelen szerződésben szereplő személyes adatok kezelésére, illetve Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének az elektronikus közzétételre kerülő közérdekű adatok – az önkormányzat átláthatóbb működését szolgáló – egyedi közzétételi listájáról szóló 14/2015. (IV.24.) számú ÖKT rendelet 1. melléklete szerinti kötelezettségére tekintettel jelen szerződés adatait és oldalhű másolatát honlapján közzéteszi. Megbízott kijelenti, hogy közérdekből elrendelt kötelező adatkezeléséről az érintetteket tájékoztatja.

Felek a szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag aláírtak.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: ajánlat kérés
2. sz. melléklet: ajánlat

Budaörs, 2017. március 31.

Budaörs Város Önkormányzata
Lőrincz Mihály
Műszaki ügyosztályvezető
Megrendelő

Budaörs, 2017. ~~március~~ Április 05.

VÍZ- VESZT-ELL-Kft.
Vízveszteség elemzés elhárítás
2151 Fót, József Attila u. 70.
Adószám: 11834899-2-13 B.

Víz-Veszt-Ell Kft.
Michaelisz János
Ügyvezető
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző **Megrendelő** részéről:
2017.03.31.