ÖNK/12/2016-582

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészt Budaörs Város Önkormányzata, mint megrendelő (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13, képviseli a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: Lőrincz Mihály műszaki ügyosztályvezető) a továbbiakban: a Megrendelő, másrészt a Park és Forma Kft. (székhely: 8681 Látrány, Rákóczi u. 79. cégszám: Cg. 14-09-311305, adószám: 23294323-2-14, számlavezető bank: MKB Zrt., bankszámlaszám: 10300002-10533843-49020011, képviseli: Demeter Márton ügyvezető, mint vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó), mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételekkel:

1.) A szerződés tárgya: Budaörs, Szabadság út – Patkó u. 7. szám között taktilis vezetősáv készítése

1.1. Vállalkozó nyilatkozatai:

a) Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy Megrendelő a szerződés teljesítésének nyomon követése, valamint szerződésszerű teljesítés elfogadását illető döntésének előkészítése céljából Lebonyolító - Műszaki ellenőrt von be.

b) Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a munkaterületet, helyszínt a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges mértékben megvizsgálta (a továbbiakban: helyszíni vizsgálat), ismeri.

c) Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a részére, nyertes ajánlata alapjául szolgáló közbeszerzési dokumentumokat és a részeként átadott műszaki szakmai követelményeket átvizsgálta. Ennek alapján Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka maradéktalanul és teljes körűen megvalósítható, valamint tudomásul veszi, hogy a pályáztatási dokumentumokra vonatkozó későbbi kifogásait Megrendelő nem fogadja el.

d) Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során várható technikai körülményeket Vállalkozótól elvárható gondossággal tanulmányozta, megismerte, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

e) Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy:

i.) rendelkezik a szerződésszerű teljesítéshez szükséges megfelelő minősítéssel és teljes tapasztalattal, valamint megfelelő engedélyekkel, felszereléssel, szervezettel, szakemberekkel, pénzeszközökkel,

ii.) minden szükséges intézkedést megtett arra vonatkozóan, hogy mindazon fennálló és várható feltételek tekintetében teljesen tájékozott legyen, amelyek a szerződésszerű teljesítés költségeit, teljesítését érintik, vagy érinthetik. Ezen feltételeket, és kihatásaikat a vállalkozói díjba kalkulálta. A munkaterület teljes mértékű megismeréséből, vagy az előbb említett feltételekből eredő bármilyen hiányosság nem mentesíti Vállalkozót a szerződésszerű teljesítésére vállalt kötelezettségei alól,

iii.) a szerződés tárgyát képező munka megvalósításával a Megrendelő részére átadott sávos ütemtervnek megfelelően köteles haladni,

iv.) ismeri az összes jogi és műszaki előírást, amelyet szerződésszerű teljesítéshez követnie kell,

v.) megkapott minden szükséges információt és figyelembe vett minden körülményt, ami a nyertes ajánlatát befolyásolhatja.

2.) Ütemezés

2.1. Vállalkozó megrendelő utasítása alapján köteles elkészíteni a Szerződés tárgyát képező építési munka előrehaladásának adatait tartalmazó pénzügyi és vonalas műszaki ütemtervet (a továbbiakban: ütemterv), és azt jóváhagyás céljából Megrendelőnek átadni. Vállalkozó által előkészített ütemterv Megrendelő általi elfogadása a munkaterület átadásának feltétele, és jelen Szerződés elválaszthatatlan melléklete.

2.2. Ha az építési munka megvalósítása során bármikor e szerződés követelményeinek teljesítése szempontjából Megrendelő számára nem tűnik megfelelőnek Vállalkozó tényleges előrehaladása, akkor a Megrendelő írásban értesítheti Vállalkozót e szerződéstől való várható, vagy tényleges eltérésről és ésszerű — de legalább 10 napos — határidő kitűzésével felszólíthatja a szerződésszerű állapot helyreállítására. Megrendelő igényelheti a munkaerő létszámának, vagy a műszakok számának növelését, és/vagy túlmunka elrendelését, a ledolgozott munkanapok számának növelését és/vagy további gépek igénybevételét Vállalkozó terhére. E kötelezettség nem teljesítése szerződésszegésnek minősül.

2.3. Vállalkozó a felszólítás kézhezvételét követően haladéktalanul köteles megfelelő lépéseket tenni a szerződés tárgyát képező építési munka előrehaladásának javítására.

3.) Vállalkozó díj és főbb összetevői:

Vállalkozó Budaörs, Szabadság út – Patkó u. 7. szám között taktilis vezetősáv készítése szerződésszerű teljesítése esetén **mindösszesen 2.434.206 Ft + a teljesítéskor hatályos ÁFA, azaz kétmillió-négyszázharmincnégyezer-kétszázhat forint + ÁFA összegre jogosult.**

3.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó 3. sz. pontban rögzített összegű vállalkozói díjra jogosult, melyet szerződő Felek egyösszegű átalányárként kezelnek.

3.2. A Budaörs, Nefelejcs utcában parkolósáv kialakítás munkálatainak díja, mely a 3. pont szerint vállalkozói díj része kivitelezési feladat minden tekintetben kielégítő, rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítására kell, hogy vonatkozzon, beleértve a Vállalkozó műszaki és mennyiségi észrevételeit is, valamint a rendeltetésszerű használathoz szükséges elvégzendő feladatokat, függetlenül attól, hogy azt a tételes költségvetés tartalmazza-e (többletmunka).

3.3. A szerződés teljes körű teljesítésének időtartama alatt Vállalkozó nem jogosult a nyertes ajánlat egységárai alapulvételével meghatározott vállalkozói díjnak az árszint változása szerinti kiigazítására.

3.4. A vállalkozói díj a szerződésben előírt kötelezettségek teljes körű teljesítésére vonatkozik, az alábbi kikötéseket is magába foglalva:

- felvonulási költségek;
- a kivitelezéshez szükséges építési energia költségei;
- az ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban előírt mintavételek, vizsgálatok és mérések költségei;
- kitűzési költségek;
- jótállási, szavatossági kötelezettségek költségei;
- a kivitelezés befejezését követően a munkaterület helyreállításának költségeit (takarítás, tereprendezés, stb.)

- minden egyéb, a kivitelezéshez kapcsolódó költség járulékos és egyéb költség (tervezői művezetés, szakfelügyelet, hatósági engedélyek, közműegyeztetések és egyéb szolgáltatói, kezelői hozzájárulások megszerzése miatt felmerülő költségek stb.).

3.5. Megrendelő tartalékkeretet nem biztosít.

4.) Teljesítési határidő

4.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó köteles a teljesítésre vonatkozó ütemezést elkészíteni, az Megrendelőnek jóváhagyásra megküldeni azzal, hogy az kivitelezésére a teljesítési határidő a munkaterület átadását követő legfeljebb 40 nap.

5.) Fizetési feltételek

5.1 Megrendelő kijelenti, hogy szükséges anyagi fedezet, a Budaörsi Önkormányzat 2016. éves költségvetésében biztosított.

5.2 Megrendelő a vállalkozói díjat Vállalkozó fejlécben megnevezett számlájára történő banki átutalással egyenlíti ki, tételes elszámolás alapján, a jogszerűen benyújtott számla, valamint annak mellékleteként teljesítést igazoló okmány benyújtását követően a számla Megrendelő általi kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül.

6.) Megrendelő kötelezettségei

6.1 A kivitelezéssel kapcsolatos kérdéseket az építési napló naprakész vezetésével kell dokumentálni.

6.2 Megrendelő a Vállalkozó írásban megküldött készre jelentése alapján előkészíti a műszaki átadás-átvételi eljárást, amennyiben a Vállalkozó a szükséges feltételeket biztosította.

6.3. A felújítási munka utó-felülvizsgálata céljából Felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül a munkát átadás-átvételre e szerződésben foglaltak szerint újból megvizsgálják (ún. utó - felülvizsgálati eljárás). Az építmény üzemeltetője készíti elő az utó-felülvizsgálati eljárást és hívja meg arra Vállalkozót, aki az eljáráson jelen szerződés alapján köteles teljesíteni. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal meg kell küldeni, mellékelve ahhoz az Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. Vállalkozó

tudomásul veszi, hogy az un. utó-felülvizsgálati eljárásra az átadás-átvételi eljárással, míg az ún. utó-felülvizsgálati hibajavításra e szerződés jótállási igényérvényesítéssel kapcsolatos rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7.) Vállalkozó kötelezettségei

7.1 Vállalkozó köteles betartani és betartatni az érvényben lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Az ebből eredő minden kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alkalmazott építési módszereket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

7.2 Vállalkozó mentesíti Megrendelőt bármely, a szerződéssel összefüggésben harmadik fél részéről felmerülő igény, kár, költség, vagy peres eljárás alól. Ha ilyen előfordulna, az a Vállalkozó erkölcsi és anyagi felelőssége.

7.3 Vállalkozó köteles Megrendelő képviselője számára a munkák ellenőrzését, gyártás alatt az anyagok, termékek és berendezések ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni. Az ilyen felülvizsgálat, vagy vizsgálat nem mentesíti Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

7.4 Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a Megrendelő képviselőjének írásos engedélyével takarhatja el.

7.5 Vállalkozó köteles egyeztetni Megrendelő képviselőjével minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét, valamint továbbítani a vizsgálat eredményeit.

7.6 Viták esetén Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségeit az a fél viseli, amelynek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

7.7 A munkahely előírt elkerítéséről, a munkavédelemről, az óvórendszabályok, tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartásáról Vállalkozó gondoskodik.

7.8 A vonatkozó baleset- és egészségvédelmi szabályok értelmében az elkerített építési területen csak előzetes bejelentés mellett, a Vállalkozó felelős munkahelyi vezetőjének, és a Megrendelő képviselőjének kíséretében tekinthetik meg a munkavégzést olyan személyek, akik nem a Vállalkozó megbízottjai.

7.9 Vállalkozó köteles a kivitelezés ideje alatt a szakhatóságokkal és a közüzemi vállalatokkal együttműködni, és köteles az építési, közmű nyilatkozatokban foglalt előírásokat betartani.

7.10 Megrendelő által átadottakon kívül minden további terv, vagy az esetlegesen lejárt szakhatósági állásfoglalások, hozzájárulások megújítása, meghosszabbítása a Vállalkozó feladata.

7.11 Vállalkozó köteles a beépítésre javasolt anyagokból, szerkezetekből mintát, mintákat benyújtani, még a tényleges beépítés időpontja előtt, megrendelői jóváhagyásra. Csak a Lebonyolító - Műszaki ellenőr és Megrendelő által elfogadott anyagok és szerkezetek kerülhetnek a kivitelezés során beépítésre.

7.12 Vállalkozó köteles a kivitelezésről felmérési naplót készíteni.

7.13. Vállalkozónak a ténylegesen megvalósult építményről elkészített Megvalósulási dokumentációt kell szolgáltatni. A Megvalósulási dokumentációt 2 pld – ban papír formátumban kell készíteni, melyből a műszaki átadás-átvétel időpontját megelőzően legalább 3 nappal 1 példányt ellenőrzésre átadni köteles Megrendelő által megbízott Lebonyolító - Műszaki ellenőr részére. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a teljesítéssel bármely módon esetlegesen érintett közművezetékről, a megvalósulási dokumentáció részeként, az egységes elektronikus közműnyilvántartásra (un. e-közmű) vonatkozó hatályos jogszabályoknak mindenben megfelelő adattartalommal és formátumban adatszolgáltatást (a továbbiakban: e-közmű adatszolgáltatás) készít és szolgáltatja Megrendelőnek legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig. Vállalkozó szavatol azért, hogy az e-közmű adatszolgáltatás adattartalmát és formátumát illetően is teljes körűen alkalmas az e-közmű adatszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatás teljesítésére.

8.) Felek együttműködése

8.1 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés tárgyának létrehozása érdekében legjobb tudásuk szerint helyszíni képviselőik útján együttműködnek.

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: Zolnai Márton út-és mélyépítési csoportvezető
Hámori Endre útügyi ügyintéző

Cím: [redacted]

Telefon, fax, e-mail: [redacted]

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név: Demeter Márton

Cím: [redacted]

Telefon, fax, e-mail: [redacted]

Műszaki ellenőr: ÚT-Teszt Kft.,

Műszaki ellenőr részéről kapcsolattartó:

Név: Mercz Tibor

Cím: [redacted]

Telefon, fax, e-mail: [redacted]

8.2 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jogszabály szerinti építési naplót kötelesek vezetni.

9.) Teljesítés, műszaki átadás-átvétel

9.1 A felvonulási területek, anyagnyerő helyek és anyaglerakó helyek biztosítása saját költségén Vállalkozó feladata. E területeken, beleértve a Munkaterületet is - keletkezett rongálásokból eredő hibák kijavítása, és az eredeti állapot helyreállítása Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni. Az építési munkával érintett zöldfelületet helyre kell állítani. A sérült és/vagy megsemmisült gyepfelületek újragyepesítése szükséges.

9.2 Megrendelő a szerződés szerinti befejezési határidő lejárta előtti teljesítést elfogadja.

9.3 Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények, szerkezetek, stb. minőségét az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. Vállalkozó átadja a beépített anyagok gyártóműi és hazai honosítási (ÉMI, KERMI, MEEI, MABISZ, stb.) műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági nyilatkozatait, valamint a tárgyi munkákra vonatkozó kezelési és karbantartási utasításokat 2 (két) példányban. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át a Megrendelő. Ezen bizonylatok átadása a számla kifizetésének feltétele.

9.4 Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról Megrendelő legalább nyolc nappal korábban köteles az érdekelteket értesíteni. Az eljárás során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka hiány- és hibamentesen elkészült. A műszaki átadás-átvétel megkezdéséig Vállalkozó az elvégzett munka mennyiségeit rögzítő felmérési naplót köteles Megrendelő részére átadni.

9.5 Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvétel akkor tekinthető sikeresnek, ha a szerződés tárgyában szereplő feladat teljesen elkészült, és az építmény rendeltetésszerű használatra alkalmas, valamint a jótállási biztosíték nyújtással kapcsolatos iratok a Megrendelőnek átadásra kerültek. A felmerülő hiányosságokat – ha azok nem hiúsítják meg az eljárást – határidő megjelölésével Vállalkozónak ki kell javítania. Ellenkező esetben az eljárás meghiúsul, és új időpontot kell kitűzni. A gyepesítés akkor tekinthető teljesítettnek, ha az első kaszálást követően az megfelelő sűrűségű. A fás-szárúakra vonatkozóan a műszaki átadás-átvételt követő év tavaszán eredés-vizsgálatot tartunk. A meg nem eredt fás-szárúak, és a gyepfelület pótlását Kivitelező saját költségén legkésőbb az őszi ültetési időszakban pótolni köteles. Vállalkozó tudomásul veszi, amennyiben ezen kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére, határidőben nem tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult a bankgarancia terhére a jelen pont szerinti munkák ellenértékét visszatartani, és a jelen pont szerinti munkákat Vállalkozó költségére saját maga elvégeztetni

9.6 Teljesítésigazolásra Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult. A számlához mellékelni kell a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolást és a jótállásra és biztosítékokra vonatkozó iratokat.

10. Teljesítést biztosító mellékkötelezettségek

10.1 A szerződésszerű teljesítésre Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettséget vállal és egyéb biztosítékot nyújt Megrendelőnek, az alábbiak szerint, amelyet a biztosíték előírt összegének pénzösszegben való teljesítése esetén Megrendelő jogosult a végszámlába beszámítani.

10.2 A kötbér alapja a teljes nettó vállalkozói díj.

10.3 Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik az alábbi esetekben:

a.) késedelmesen teljesít,

10.4 A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

10.5 Késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

10.6 Vállalkozó késedelem esetén köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni. Ha

a.) Vállalkozó Megrendelő felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy

b.) a vállalt póthatáridő eredménytelenül telik el, vagy

c.) Megrendelő részéről nem elfogadható a vállalt póthatáridő, Megrendelő érdekmúlás bizonyítása nélkül azonnali hatályú felmondással élhet. A póthatáridő elmulasztásával a kötbérfizetési kötelezettség újból kezdődik.

10.7 A kötbér mértéke:
Késedelem esetén a késedelembe esés napjától naponta a kötbér alapnak 0,1 %/ naptári nap, úgy, hogy minden megkezdett naptári nap késedelmes napnak számít,

10.8 A kötbér esedékessé válik:
Késedelem esetén: amikor a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár.

10.9 Ha a jelen szerződésben rögzített teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó a vállalt feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, ami már Megrendelő nem áll érdekében, Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
A szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igényekről.

10.10 Felelősségbiztosítások: Vállalkozó kijelenti, hogy Generali Biztosító Zrt-nél, a szerződéses árnak megfelelő összegű építés-szerelésbiztosítási és felelősségbiztosítási keretszerződéssel rendelkezik. Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítás Biztosító által hitelesített másolatát Megrendelő részére átadni a szerződés aláírásával egyidőben, továbbá a jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan hatályban tartani. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy e kötelezettségének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, mely a hibás teljesítés következményeit vonja maga után. Vállalkozó a munka végzése során harmadik személynek okozott valamennyi kárért teljes felelősséggel tartozik.

10.11 Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó által elháríthatatlan külső okok miatt (időjárás, vis maior) bekövetkező késedelem esetén Megrendelő a kötbérigénytől teljességgel eltekinthet, vagy azt mérsékelheti, amennyiben bizonyítható, hogy Vállalkozó a tőle elvárható gondossággal járt el az adott körülmények között a késedelem bekövetkeztének elhárításában.

11.) Jótállási biztosítékok

11.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában **36 hónap teljes körű jótállást** vállal az általa elvégzett I. osztályú minőségben, szabványoknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra alkalmas munka elvégzéséért a szerződésszerű teljesítés alapján kiadott teljesítésigazolás napját követő naptól. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt a rendeltetésszerű és biztonságos használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.

11.2. Teljesítés időtartama: a munkaterület Vállalkozó részére történő átadástól a szerződésszerű teljesítés tényét tanúsító teljesítés igazolás napjáig terjedő időtartam.

11.3. Jótállás időtartama: a szerződésszerű teljesítés tényét tanúsító teljesítés igazolás napjától számított 36 hónap.

11.4. Jótállási biztosíték (szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igény biztosítéka) mértéke: a jótállás teljes időtartamára +30 nap, az ÁFA és tartalékkeret nélkül számított ellenszolgáltatás összegének 5 %-a, 121.710,-Ft azaz százhuszonegyezer-hétszáztíz forint.

11.5. A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igényekre kikötött 11.3 és 11.4. pontban meghatározottak szerinti biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

11.6. Vállalkozó a jótállási biztosítékot Megrendelő részére és javára bankgarancia formájában nyújtja, vagy - a jótállási időleteltét követő 30. napig tartó futamidőre- **óvadékként az előírt pénzösszeg** készpénz átutalásával Budaörs Város Önkormányzata OTP Bank Budaörsi fiókjánál vezetett 11784009-15390053-06530000 számú **fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával),** pénzügyi intézmény **vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki**

készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnyel,. Bank vagy biztosító által vállalt garancia illetve **banki készfizető kezesség vagy** a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény esetén a jótállási biztosíték megfelelő, ha

- az ÁFA és tartalékkeret nélkül számított ellenszolgáltatás nettó összegének 5 %-ára szól,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- futamideje (érvényessége) a teljesítési majd a jótállási idő leteltét követő 30. nap.
- A futamidő leteltével a pénzügyi intézmény **vagy biztosító által vállalt** garancia automatikusan megszűnik, függetlenül attól, hogy azok eredeti példánya a pénzügyi intézményhez vagy biztosítóhoz visszajuttatásra kerül-e, vagy sem.
- Fentieken túlmenően a pénzügyi intézmény **vagy biztosító által vállalt** garancia levélnek vagy a banki készfizető kezességet biztosító dokumentumnak, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek tartalmaznia kell azt, hogy a pénzügyi intézmény illetve biztosító kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, a jogviszony vizsgálata nélkül, a pénzügyi intézmény illetve a biztosító saját kötelezettsége alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a Megrendelőnek.

11.7. Ha Megrendelő kijelenti, hogy Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei során mulasztást követett el, Megrendelő köteles a pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia lehívásról vagy a banki készfizető kezességet illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény igénybe vételéről annak okának megnevezésével Vállalkozót értesíteni.

11.8. Vállalkozó a vállalt jótállási időtartam alatt Megrendelő által igazolható módon közölt hibák kijavítását, 72 órán belül megkezdi és a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult – Vállalkozó értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó pénzügyi intézmény **vagy biztosító által vállalt garanciája,** a banki készfizető kezessége illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény terhére, illetve az átutalt biztosíték felhasználásával. E munkák díját Vállalkozó nem vitathatja.
Kötelező alkalmasság: fentieken túlmenően a hatályos Polgári Törvénykönyvben, és a kötelező alkalmassági, és szavatossági időkre vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint

11.9. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha az ütemezés szerinti bármely határidőt és a véghatáridőt nem tartja be, hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog/munka nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságok, vagy a szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért Vállalkozó felel.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával jön létre. A szerződő felek a szerződést, írásban aláírásra jogosult képviselőjük útján módosíthatják. Amennyiben a későbbiekben jogvita merül fel a szerződéssel kapcsolatban, annak megszüntetését a szerződő felek elsősorban egyeztetés útján kísérlik meg rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek alávetik magukat az ingatlan fekvése szerinti bíróság illetékességének.

12.2. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek alávetik magukat az ingatlan fekvése szerinti bíróság illetékességének.

12.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződéskötés időpontjában hatályos, a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

12.4. Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

Jelen vállalkozási szerződés kizárólag az ajánlati felhívással, és a nyertes árajánlattal együtt érvényes!

kelt, 2016. 09. 15

kelt: .....

Budaörsi Polgármesteri Hivatal Műszaki Ügyosztály

Megrendelő részéről:

Budaörs Város Önkormányzata
Képv: Lőrincz Mihály
műszaki ügyosztályvezető

Vállalkozó részéről:

PARK és FORMA Kft.
Székhely: 8351 Lábrány, Rákóczi F. u. 79.
Fiók lh.: 2051 Biatorbágy, Széchenyi u. 1.
Adószám: 23294323-2-14
B.sz.: 10300002-10533843-49020011

Park és Forma Korlátolt Felelősségű Társaság
Képv.: Demeter Márton
ügyvezető

Megrendelő részéről pénzügyi ellenjegyző:

2016. szept. 14