

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budaörs Város Önkormányzata fontos feladatának tekinti a helyi közfeladatok végrehajtásában résztvevő nemzetiségi önkormányzatok támogatását.

Az Önkormányzat által nyújtott támogatások jobb áttekinthetősége érdekében, más támogatási rendszerekhez hasonlóan, 2012. évre a nemzetiségi önkormányzatok számára is meghirdeti pályázatát működésük és éves programjaik támogatására, összhangban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvénnyel.

A nyílt pályázatot minden évben, a költségvetés elfogadásával egyidejűleg írja ki Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

1. Pályázat célja:

1.1. A budaörsi nemzetiségi önkormányzatok által megvalósuló tevékenységek, amelyek célja a nemzetiségek tárgyi és szellemi kulturális kincseinek megőrzése, értékhordozó tevékenysége, közművelődési feltételeinek javítása, a nemzetiségi közösség egészét, vagy jelentős részét érintő, nyelvi és kulturális identitás szempontjából meghatározó kezdeményezések támogatása. Az adott nemzetiséghez köthető szakmai, generációs vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények és a nemzetiség kulturális emlékeihez köthető más, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvénnyel összhangban álló tevékenységek támogatása.

1.2. Hozzájárulás az éves - a nemzetiségi önkormányzati alapfeladatok ellátásához szükséges – **működési költségekhez.**

A pályázati programmal megcélzott kisebbségek: görög, német, örmény, román, ruszin, szlovák.

2. Pályázat forrása:

Budaörs Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló .../2012. (II. ...) ÖKT rendelet, 6. sz. melléklet

3. A rendelkezésre álló keretösszeg:

A rendelkezésre álló keretösszeg: 20.000.000 Ft Budaörs Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló .../2012. (II. ...) ÖKT rendelet alapján.

4. Pályázók köre:

Kizárólag budaörsi székhelyű, 2011. január 1-én Budaörsön működő települési nemzetiségi önkormányzatok.

5. Az önrész mértéke:

Pályázati önrész nem szükséges.

6. Támogatás formája, támogatható kiadások:

A támogatás 2012. január 1. és 2012. december 31. között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységének gyakorlásához, programjainak megvalósításához nyújtott egyszeri, előre folyósított, vissza nem térítendő támogatás. A támogatás elszámolásának határideje: 2013. február 28.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

7. Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot és annak mellékleteinek 1 példányát írásban papíralapon és 1 példányát elektronikus adathordozón - CD-n kell zárt borítékban benyújtani a Polgármesteri Hivatalba.

A pályázatot kizárólag az erre a célra kialakított pályázati űrlapokon lehet benyújtani.

Pályázati űrlapok igényelhetők a Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinetnél (304. iroda), Budaörs, Szabadság út 134., illetve letölthetők a Polgármesteri Hivatal honlapjáról: www.budaors.hu

A pályázathoz, kötelező mellékletként csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1. A 2011. évi tevékenység rövid (maximum 1 gépelt oldal) leírását, és a 2012. évi tervezett tevékenység rövid (maximum 1 gépelt oldal), általános bemutatását.
2. A pályázat tárgyát képező tevékenység / program (programok) részletes leírását (minimum 1 gépelt oldal). Kifejtve annak céljait (a foglalkozások, rendezvények időpontjának, helyszínek, létszám megjelölésével) továbbá azt, hogy ezzel a programmal hová és milyen eredménnyel pályázott még.
3. A kitöltött pályázati űrlapokat (2-3-4. sz. melléklet)
4. Összeférhetlenségi / érintettségi nyilatkozat (*honlapról letölthető, igényelhető*)
5. Nyilatkozat, hogy az előző évben (2011) az állam által a nemzetiségi önkormányzatok számára meghirdetett támogatási forrásból milyen összeget nyert el.

Egy szervezet kizárólag egy pályázatot nyújthat be. A benyújtott pályázaton belül kell részletezni az alapfeladat ellátásához szükséges működési költségekre és a különböző programokra kért támogatási összeget.

A pályázat benyújtása után annak kiegészítésére, módosítására a Hivatal által küldött hiánypótlási felhívást követően, 15 napon belül van lehetőség!
A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

8. Pályázat benyújtásának határideje és helye:

A pályázat **postai úton, vagy személyesen nyújtható be, a benyújtás határideje** (a postabélyegző végső dátuma) **2012. FEBRUÁR 23.**

A pályázatot kitöltve a következő címre kell küldeni:

POLGÁRMESTERI HIVATAL, Polgármesteri Kabinet (304. iroda)
2040 Budaörs, Szabadság út 134.

9. Pályázatból kizáró okok

- a határidő lejártá után adja postára pályázatát.
- nem Budaörs Város Önkormányzat űrlapján nyújtotta be pályázatát,
- a pályázat benyújtásáig, támogatási szerződéssel nyújtott önkormányzati támogatással határidőig nem számolt el.

10. A pályázatok elbírálásával és döntéssel kapcsolatos tudnivalók:

A pályázatok elbírálásának határideje, a pályázat beadási határidejét követő 45 nap. A döntéshozatal időpontjának változtatási jogát a döntéshozó fenntartja.

A nemzetiségi önkormányzatok pályázatát, a Köznevelési, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság javaslatát követően, a Képviselő-testület bírálja el.

Kizárólag jogszabálysértés esetén, jogorvoslattal a Bírósághoz lehet fordulni.

- *Az elbírálásnál előnyt élveznek:*

- *azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára is nyitottak, és Budaörs város kulturális életét tovább gazdagítják, és a nemzetiségi kultúrának megismertetését elősegítik*

- *azon pályázók, amelyek programjaikra más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják), illetve saját forrással is rendelkeznek.*

- a pályázott tevékenység összhangban van a nemzetiségekről szóló törvényben foglaltakkal.
- a pályázatok elbírálásánál szempont a nemzetiségek létszáma (utolsó választási/népszámlálási adatok)
- az elbírálásnál kiemelt szempont, hogy az állam által, a nemzetiségi önkormányzatok számára meghirdetett forrásokat igénybe vette-e.

A nyertes pályázatok listája a döntést követő 5 napon belül megtekinthető az Önkormányzat honlapján. A pályázat eredményéről minden pályázó írásban kap értesítést legkésőbb a döntést követő 15. napig.

A támogatottnak, kizárólag a programokra elnyert összegeken belüli átcsoportosításra van lehetősége, azzal a feltétellel, hogy a soron következő Képviselő-testületi ülésre, indoklással együtt benyújtja az átcsoportosításra vonatkozó kérelmét.

A döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja.

11. A pályázati összeggel való elszámolás:

A nyertes pályázókkal Budaörs Város Önkormányzat képviselőjében Wittinghoff Tamás polgármester támogatási szerződést köt.

Az 2011. évi CXCV. törvény 53 § (1) bekezdésében foglaltak alapján **Támogató Támogatott** számára számadási kötelezettséget ír elő a céljelleggel kapott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról. Támogatott a cél megvalósulását követő 30 napon belül, de legkésőbb **2013. február 28-ig** köteles elszámolni a támogatási összeg felhasználásáról és ezzel együtt szakmai, szöveges beszámolóját is leadni.

A Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalához benyújtott, elfogadott és ténylegesen teljesített bizonylatok programokhoz rendelt nyilvántartásával. A számlákra rá kell vezetni a szerződésszámot.

12. A pályázatról további felvilágosítás kérhető:

Budaörs Város Önkormányzat – Polgármesteri Kabinet kollegáinál:

Géczy-Gaál Szilvia- kulturális ügyintéző tel: 23/447-818, e-mail: gaal.szilvia@budaors.hu

Zsák András - közművelődési és sport ügyintéző tel: 23/ 447-803, e-mail: zsak.andras@budaors.hu

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK PÁLYÁZATI TÁMOGATÁSÁHOZ

Kedves Pályázó!

Kérjük, olvassa el figyelmesen ezt az útmutatót, hogy a pontos kitöltéssel és a kért kiegészítő információkkal könnyítse meg a Képviselő-testület illetve a Hivatal munkáját.

A pályázati adatlap kitöltése:

- Kérjük az adatlapokat nyomtatott betűkkel vagy géppel kitölteni.
- A 2 sz. mellékleten (Adatlap) kell a nemzetiségi önkormányzat alapadatait rögzíteni. E-mail címet feltétlenül kérjük kitölteni!
- A 3. sz. melléklet (Költségvetési lap)

Valamennyi programhoz külön költségvetési lapot kell kitölteni, feltüntetve az összes tervezett költséget, és azt, hogy ebből mennyit igényelnek a pályázat keretén belül az Önkormányzattól. Az elszámolásnál csak az itt feltüntetett tételekhez kapcsolódó költségek számolhatóak el, kivéve, ha a Képviselő-testület előzetesen engedélyezte az átcsoportosítást.

- A 4 sz. melléklet: (Pályázati összesítő.) Itt kell valamennyi pályázatot összefoglalni, megjelölni a programon résztvevők tervezett létszámát, bevételeket, kiadásokat illetve a pályázat keretén belül igényelt teljes támogatási összeget.

Általános tudnivalók

- A pályázatot és mellékleteit 1 példányban írásban és 1 példányt elektronikus adathordozón (CD) kell beküldeni.
- A pályázó Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez és szerveihez eseti támogatási kérelemmel nem fordulhat.
- **A támogatásban részesült pályázónak nyilvánossá kell tennie, hogy működését illetve programjait Budaörs Város Önkormányzata támogatta!**
- A támogatásból megvalósuló programokról, rendezvényekről Támogatott a megvalósítást megelőzően tájékoztatja az Önkormányzatot. (kabinet@budaors.hu)
- A beküldött pályázatot az elbírálás után nem küldjük vissza.
- A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át.
- **A pályázat benyújtása után annak kiegészítésére, módosítására, a Hivatal által küldött hiánypótlási felhívást követően, 15 napon belül van lehetőség!**

A pályázat postai úton, vagy személyesen nyújtható be, melynek határideje: (postabélyegző végső dátuma): 2012. február 23.

Budaörs Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
Polgármesteri Kabinet (304. iroda)
2040 Budaörs
Szabadság út 134.

2. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Támogatási kérelem benyújtása nemzetiségi önkormányzatok részére 2012
évre
Budaörs Város Önkormányzatához**

I. Alapadatok

Nemzetiségi önkormányzat

neve:.....

Székhelye:.....

Elérhetősége : telefonszám:

e-mail cím.....

honlap:

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve:.....

A nemzetiségi önkormányzat számlavezető

bankja.....

Bankszámlaszáma.....

Adószáma:.....

A nemzetiségi önkormányzat képviselők létszáma.....fő

**II. Hozzájárulás a nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységéhez
kapcsolódó működési és dologi költségekhez**

Költségvetési forrásból 2012. évre járó éves támogatás összege:

.....

A pályázó által az önkormányzattól kért támogatás összege:

.....

III. Programokhoz, tevékenységhez kapcsolódó költségek

1. Tervezett program megnevezése, rövid leírása:

.....
.....
.....

A 2012. évi tervezett önrész összege, mértéke:

Más helyre is pályázik/pályázott ezzel a programmal? igen nem

Ha igen hová és milyen összeggel:.....
.....
.....

Kapott-e ehhez a programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen honnan és ennyit:.....
.....
.....
.....

2. Tervezett program megnevezése, rövid leírása:

.....
.....
.....

A 2012. évi tervezett önrész összege, mértéke:

Más helyre is pályázik/pályázott ezzel a programmal? igen nem

Ha igen hová és milyen összeggel:.....
.....
.....

Kapott-e ehhez a programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen honnan és ennyit:.....
.....
.....

3. Tervezett program megnevezése, rövid leírása:

.....
.....
.....

A 2012. évi tervezett önrész összege, mértéke:

Más helyre is pályázik/pályázott ezzel a programmal? igen nem

Ha igen hová és milyen összeggel:.....

.....
.....

Kapott-e ehhez a programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen honnan és ennyit:.....

.....
.....

4. Tervezett program megnevezése, rövid leírása:

.....
.....
.....

A 2012. évi tervezett önrész összege, mértéke:

Más helyre is pályázik/pályázott ezzel a programmal? igen nem

Ha igen hová és milyen összeggel:.....

.....
.....

Kapott-e ehhez a programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen honnan és ennyit:.....

.....
.....

(több program esetén külön lapon kérjük folytatni a felsorolást, a fenti tartalommal)

.....
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

2. KÖLTSÉGVETÉSI LAP
(PROGRAM, TEVÉKENYSÉG TÁMOGATÁSA)

PROGRAM MEGNEVEZÉSE:*

<u>Kiadási jogcímek</u>	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB - járulék		
3.) Dologi kiadások:		
4.) Mindösszesen kiadások		
5.) Önrész		
6.) Megpályázott összeg:		

Budaörs, 2012

.....
Pályázó aláírása

*Programonként külön lapot kell kitölteni, és folytatólagosan sorszámozni!

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

A pályázat tárgyának rövid megnevezése

A tervezett program (pályázati programok és 1 db működés)	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel	Igényelt támogatás
Összesen:				

Budaörs, 2012.

.....
Pályázó aláírása