

**SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJ SZABÁLYZAT – MAGYAR MÁLTAI
SZERETETSZOLGÁLAT BUDAÖRSI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK
2011. ÉV**

Az ellátásért az ellátottnak – a 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.), a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban Rendelet), valamint a fenntartó által meghatározott és kifüggesztett intézményi térítési díj tájékoztatóban foglaltak figyelembevételével – személyi térítési díjat kell fizetnie, amelyet az intézményvezető határoz meg, erről az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja.

114. § (1) Ha e törvény másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díjat az e törvényben meghatározottak szerint

a) az ellátást igénybe vevő jogosult,

b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,

c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,

d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,

e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy [a c)–e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy]

köteles megfizetni [az a)–e) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett].

(3) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,

115. § (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás, támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti költségvetési támogatásának különbözete.

(2) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja.

(5) Ha az ellátott, törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj egyházi vagy nem állami fenntartó által megállapított összegét vitatja, a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását. A bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított térítési díjat kell megfizetni.

(6) A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

(7) A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

116. § (1) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,

b)

c) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

(2) Az 59/A. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatásoknál a szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

(3) A személyi térítési díj – a (2) bekezdés szerinti kivétellel – nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

a) 30%-át étkeztetés,

b) 25%-át házi segítségnyújtás,

c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,

d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,

e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

a) 15%-át a nappali ellátást, nyújtó intézmények esetén.

117/B. § Az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben a 116. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a 117. §-ban foglaltakat nem kell alkalmazni, továbbá nem kell elvégezni a 119/C. §-a szerinti jövedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

119. § (1) A személyi térítési díjat

a) a kiskorú és a gondnokság alatt álló jogosult esetén a törvényes képviselő;

b) a gondnokság alatt nem álló, magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult esetén a családi pótlékra vagy a családi pótlék felvételére jogosult,

c) az a)–b) pontban nem szabályozott esetekben a térítési díj fizetésére kötelezett jogosult vagy tartására köteles és képes személy fizeti meg az intézménynek.

119/A. § (1) Az ellátottól, törvényes képviselőjétől, hozzátartozójától [Ptk. 685. § b) pontja], az ellátott tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles személytől, valamint a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személytől a térítési díjon és az egyszeri hozzájáruláson kívül más jogcímen a szociális szolgáltatásért, illetve az intézményben történő elhelyezésért a szolgáltató, az intézmény, a fenntartó vagy egy harmadik személy számára pénzbefizetés vagy más vagyoni előny nyújtása – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – nem kérhető.

A Rendelet

3. §

(1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
 - b) házi segítségnyújtás esetén gondozási órára,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
 - d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
 - e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
 - f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra
- vetítve kell meghatározni.

(4) A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

4. §

(1) Az intézményi térítési díj összegéről az intézmény szolgáltatását igénybe vevő személyeket, valamint az intézmény ellátási területén élő lakosságot tájékoztatni kell.

5. §

(1) Ha a személyi térítési díj az ellátás, szolgáltatás igénybevételét követő 30 napon belül nem állapítható meg, a térítési díj megállapítására jogosult térítésidő-előleg fizetését kérheti.

(2) A személyi térítési díj megállapításakor intézkedni kell arról, hogy az (1) bekezdés szerinti előleg, illetve az előleg fizetésének időszakára jutó személyi térítési díj közötti különbséget kiegyenlítése megtörténjen.

6. §

Ha az ellátott az étkeztetést, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy a nappali ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj – az Szt. 116. § (2) bekezdésében és 117/B. §-ában foglaltak kivételével – nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdése, illetve 117. § (1) bekezdése szerinti jövedelemhatár harmincad részét.

9. §

(2) Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a tárgyévi normatív állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában a napok számaként csak az ellátási napok száma vehető figyelembe.

(4) Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

(5) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi

térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

(6) Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

11. §

Ha a fenntartó az étkeztetést több főzőhelyről biztosítja, az intézményi térítési díjat főzőhelyenként eltérően is meghatározhatja. Egy településen működtetett több főzőhely esetén az intézményi térítési díjat akkor lehet eltérően meghatározni, ha az ellátásban részesülő választhat, hogy az étkeztést melyik főzőhelyről veszi igénybe.

Házi segítségnyújtás

12. §

(1) A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbségének egy ellátási órára jutó összegét.

13. §

(1) A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani, úgy hogy annak összege – az Szt. 117/B. §-ában meghatározott esetet kivéve – ne haladja meg az Szt. 116. §-ának (3) bekezdésében meghatározott mértéket. A lakáson gondozásra fordított időt a gondozási napló (*1. számú melléklet*) alapján kell megállapítani. A gondozási naplóban az ellátott nevét a lakáson kívül végzett tevékenység esetében is fel kell tüntetni.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

14. §

(1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy ellátottra jutó állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában napok számaként azok a napok vehetők figyelembe, amelyeken a szolgáltató – működő jelzőkészülék kihelyezésével – jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít.

(3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díj azokra az ellátási napokra állapítandó meg, melyeken az igénylő otthonában működő jelzőkészülék található.

Nappali ellátást nyújtó intézmények

15. §

(1) Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

- a) a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve
- b) a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol az intézményi térítési díj megegyezik az a) pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.
- (2) A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés intézményi térítési díját a 9. § (2) és (4) bekezdése szerint kell megállapítani. A személyi térítési díj megállapítására a 9. § (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.
- (3) Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a házirendben foglaltak szerint be kell jelenteni.
- (4) Amennyiben a nappali ellátást nyújtó intézményben az ellátottról – átmenetileg – a házi segítségnyújtás keretében gondoskodnak, az ellátás intézményi térítési díjának, valamint a személyi térítési díjnak a megállapítására a 12–14. § rendelkezései értelemszerűen irányadók.
- (5) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjra vonatkozó szabályait kell alkalmazni a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó fogyatékosok nappali intézményében nyújtott étkeztetésre.
- (6) Nappali ellátás esetén az adott hónapra fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az ellátási napok szorzata.

A fenti jogszabályok figyelembevételével a Magyar Máltai Szeretetszolgálat a következők szerint határozza meg a budaörsi szociális alapszolgáltatások személyi térítési díjait:

- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban, a házi segítségnyújtásban, az idősök napközi ellátásában, a fogyatékosok napközi ellátásában részesülő ellátottaknak az ellátásért nem kell személyi térítési díjat fizetniük, a fenntartó az ellátást térítésmentesen biztosítja,
- a szociális étkeztetésben részesülők személyi térítési díját az alábbi táblázat szerint határozzuk meg:

Térítési díj kategóriák:

0-29999-Ft között	30000-Ft felett	40000-Ft felett	50000-Ft felett	56000-Ft felett	62000-Ft felett	68000-Ft felett	74000-Ft felett	80000-Ft felett	86000-Ft felett
50-Ft/nap	intézményi térítési díj 20%-a	intézményi térítési díj 30%-a	intézményi térítési díj 40%-a	intézményi térítési díj 50%-a	intézményi térítési díj 60%-a	intézményi térítési díj 70%-a	intézményi térítési díj 80%-a	intézményi térítési díj 90%-a	intézményi térítési díj 100%-a

A legalacsonyabb személyi térítési díj kategória igazodik az öregségi nyugdíj legkisebb összegéhez (28500 Ft). Ha az ellátást igénybe vevő nem tudja a szabályzat szerinti személyi térítési díjat megfizetni, az intézmény fenntartójánál kérelmezheti a személyi térítési díj mérséklését vagy elengedését.

A fenntartó jogosult az Szt. 115. § (6) szerint a személyi térítési díj összegét a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal felülvizsgálni és megváltoztatni.

Az ellátások igénybevételének feltételei:

Étkeztetés

Az Szt. 62. § (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat főként az a)- e) pontban meghatározott emberek ellátásáról kíván gondoskodni. Szabad kapacitásunk szerint ellátjuk az (1) bekezdésben nevezett embereket is.

- Az
- a) életkoruk alapján a 65 felettieket, saját jogon nyugdíjban részesülőket, ehhez személyi igazolványt és nyugdíjas igazolványt,
 - b) egészségi állapot igazolására lezáralékolásról szóló határozatot,
 - c) fogyatékoság igazolására orvosi szakvéleményt (ORSZI), komplex szakértői vizsgálat jegyzőkönyvét, fogyatékosági támogatásról szóló határozatot, vakok személyi járadékáról szóló határozatot, magasabb összegű családi pótlékról szóló határozatot; pszichiátriai betegség igazolására pszichiáter szakorvos igazolását
 - d) szenvedélybetegség esetén addiktológus szakorvos igazolását
 - e) hajléktalanság esetén lakcímkártyában szereplő „Budaörs lakcím nélküli” bejegyzést

fogadunk el.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az Szt. 65. § (4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

(5) A (4) bekezdés c) pontja szerinti esetben a háztartásban élő kiskorú személyt nem kell figyelembe venni.

(6) A súlyos fogyatékoságot a 65/C. § (5)–(7) bekezdése szerint, a pszichiátriai betegséget és az egészségi állapot miatti indokoltságot külön jogszabály szerint kell igazolni.

Az igénybevételhez:

- a) életkoruk alapján a 65 felettieket, saját jogon nyugdíjban részesülőket, ehhez személyi igazolványt és nyugdíjas igazolványt,
- b) fogyatékoság igazolására orvosi szakvéleményt (ORSZI), komplex szakértői vizsgálat jegyzőkönyvét, fogyatékosági támogatásról szóló határozatot, vakok személyi járadékáról szóló határozatot, magasabb összegű családi pótlékról szóló határozatot; pszichiátriai betegség igazolására pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét
- c) pont szerinti esetben a szolgáltatást igénylő háziorvosa az igénylő egészségi állapotáról a

személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló miniszteri rendelet szerinti igazolását

fogadunk el.

Házi Segítségnyújtás

Az ellátás igénybevételéhez az intézményvezető az Szt.63. §, valamint a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján megvizsgálja az ellátott gondozási szükségletét, az ellátás ez alapján nyújtható.

Fogyatékosok Napközi Ellátása

Az Szt. 65/F. § (1) A nappali ellátás

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

A fogyatékoság igazolására orvosi szakvéleményt (ORSZI), komplex szakértői vizsgálat jegyzőkönyvét, fogyatékosági támogatásról szóló határozatot, vakok személyi járadékáról szóló határozatot, magasabb összegű családi pótlékról szóló határozatot fogadunk el.

Idősek Napközi Otthona

65/F. § (1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

a) tizenharmadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak – ide nem értve az idős személyeket – napközbeni étkeztetését.

Életkoruk alapján a 65. felettieket, saját jogon nyugdíjban részesülőket látjuk el, ehhez személyi igazolványt és nyugdíjas igazolványt, egészségi állapot igazolására leszázalékolásról szóló határozatot fogadunk el.